

Vnitřní řád školní jídelny - výdejny

Č. j.: 24/ 2021	
Vypracovala:	Bc. Zdeňka Vojáčková, ředitelka školy
Schválila:	Bc. Zdeňka Vojáčková, ředitelka školy
Schváleno dne:	16. 8. 2021
Skartační znak:	A 10 (po ukončení platnosti)
Účinnost od:	5. 9. 2021
Změny v řádu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto řádu.	

Ředitelka Mateřské školy Troubelice vydává Vnitřní řád školní jídelny - výdejny, který je v souladu s § 30 Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), vyhláškou č. 107/2008 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích. Školní řád upravuje práva a povinnosti účastníků předškolního vzdělávání, provoz a vnitřní režim školského zařízení, podmínky zacházení s majetkem školského zařízení.

Obsah

1 Práva a povinnosti účastníků školského zařízení	2
Práva a povinnosti dětí	2
Práva a povinnosti zákonných zástupců	2
Práva a povinnosti zaměstnanců školy	2
2 Výše a způsob úhrady stravného	3
3 Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy	3
4 Provoz a vnitřní režim školní jídelny – výdejny	4
5 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ochrana před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace a násilí	4
Bezpečnost a ochrana zdraví dětí	4
Ochrana před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí .	5
6 Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny - výdejny ze strany dětí	5
7 Závěrečná ustanovení	5

1 Práva a povinnosti účastníků školského zařízení

Práva a povinnosti dětí

- Každé dítě přijaté k předškolnímu vzdělávání je strážníkem školní jídelny – výdejny. Stravované dítě má nárok na dotované stravné v den přítomnosti v mateřské škole nebo první den nepřítomnosti z důvodu nemoci dítěte.
- Stravované dítě má povinnost šetrně nakládat se zařízením školní jídelny, dbát na čistotu prostředí kolem sebe, dodržovat zásady stolování přiměřeně věku a jeho mentálním schopnostem.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonný zástupce odevzdá nejpozději v den nástupu dítěte do MŠ vyplněnou přihlášku ke stravování ředitelce MŠ, nebo vedoucí Školní jídelny Základní školy Troubelice a zajistí souhlas k inkasu u svého peněžního ústavu.
- Zákonný zástupce (dále jen ZZ) dítěte má právo v první den neplánované nepřítomnosti dítěte v mateřské škole vyzvednout oběd do vlastního jídelnosíče v době od 12:15 do 12:30 v kuchyni v přízemí MŠ. Další dny nemá ZZ nárok na dotované stravné, v případě zájmu o stravu je nutné zaplatit plnou cenu jídla, a to za příplatek k obědu 23,-Kč, tzn. 44,-Kč u šestiletých a mladších dětí, u starších dětí šesti let je to částka 48,-Kč.
- Zákonný zástupce je povinen odhlásit stravu den předem do 12:30 hodin v internetové aplikaci <http://strav.nasejidelna.cz/0215>.
- Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.
- Za stravu, která není odhlášena (s výjimkou prvního dne nepřítomnosti dítěte) mohou být zákonnému zástupci naúčtovány režijní náklady.
- Zákonný zástupce je povinen nahlásit učitelce ve třídě / ředitelce změny týkající se údajů o dítěti, nastavených stravovacích zvyklostech, způsobu úhrady stravného, změny čísla bankovního účtu.

Práva a povinnosti zaměstnanců školy

- Zaměstnanec má právo odebrat dotovaný oběd v den, kdy vykonával práci alespoň po dobu, která je stanovena vyhláškou č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů.
- Zaměstnanec má povinnost uhradit odebrané obědy.

2 Výše a způsob úhrady stravného

Výše stravného

Jídlo	Děti do šesti let	Sedmileté děti
přesnídávka	9 + 1 pitný režim Kč	9 + 1 pitný režim Kč
oběd	21 Kč	25 Kč
svačina	9 + 1 pitný režim Kč	9 + 1 pitný režim Kč

- Do věkových skupin jsou strávníci zařazeni po dobu školního roku, ve kterém věku dosáhnou, to znamená, že děti s odkladem školní docházky, které do 31. srpna daného školního roku dovrší 7 let, jsou považovány za sedmileté.
- Cena obědu pro zaměstnance je stanovena v Pokynu ředitelky, kterým se stanovuje výše příspěvků na závodní stravování.

Způsob úhrady stravného

- Stravné za poskytovanou stravu dětem v MŠ je možné hradit prostřednictvím inkasa zpětně po vyúčtování daného měsíce.
- Dalším způsobem je platba v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny ZŠ Troubelice. Termín vybírání stravného je 5. – 10. následujícího měsíce po měsíci, kdy je odebírána strava.
- V případech, kdy neproběhne inkasní platba, jsou zákonní zástupci vyzváni k neprodlené hotovostní platbě. Pokud není strava v daném termínu zaplacená, zákonní zástupci jsou vedoucí školní jídelny, popřípadě pedagogem v MŠ vyzváni k jejímu dodatečnému uhrazení.
- Jestliže zákonní zástupci stravu po předchozí upomínce neuhradí, nelze nahlásit dítě do MŠ, to je možné až po zaplacení stravného.
- Pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí stravné a nedohodne se s vedoucí školní jídelny/ředitelkou MŠ na splátkovém kalendáři, bude celková částka po zákonných zástupcích vymáhána v soudním řízení.

3 Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

- Děti jsou přiměřeně svému věku vedeny učitelkami k zásadám zdravého stravování a zásadám stolování, dbají pokynů pedagoga i ostatních zaměstnanců školy. Pedagog dbá na bezpečnost dětí ve školní jídelně - výdejně, hygienu před jídlem, nehluknou komunikaci, věnuje dítěti náležitou pomoc a dopomoc. Koriguje sebeobsluhu, správné sezení dětí a používání příborů (menší děti používají lžíci). Děti jsou motivovány k ochutnávání naservírované stravy, v žádném případě nejsou do jídla nuceny.

4 Provoz a vnitřní režim školní jídelny – výdejny

- Dětem s celodenní docházkou je podávána celodenní strava: přesnídávka, oběd, svačina. Pokud je se zákonnými zástupci dohodnutá jiná délka pobytu dítěte ve škole, má dítě právo na jídla, která jsou vydaná v době jeho pobytu v MŠ. Při vyzvednutí dítěte s celodenní docházkou po obědě, dostane dítě s sebou domů čerstvě přichystanou a zabalenou odpolední svačinu, která je určena k okamžité přímé spotřebě.
- Podávání stravy v mateřské škole probíhá podle následujícího stravovacího režimu:

Jídlo	1. třída (žlutá)	2. třída (červená)	3. třída (zelená)
přesnídávka	8:30 – 9:00	8:30 – 9:00	8:30 – 9:00
oběd	11:30 – 12:00	11:30 – 12:00	11:30 – 12:00
svačina	14:00 – 14:30	14:00-14:30	14:00 – 14:30

Strava je vydávána ve dvou až tříhodinových intervalech, které přispívají k dodržování zdravého životního stylu dětí.

- Na průvodním listu ke stravě, který je archivován ve výdejně stravy uvádí školní jídelna údaje o době dokončení tepelné úpravy jídel, výrobě salátů a dalších pokrmů vyráběných s uvedením doby spotřeby jídel a uchování jídel při určených teplotách a dalších náležitostech souvisejících s výrobou a výdejem jídel předepsaných vyhláškou č. 137/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.
- Pitný režim je v průběhu celého dne zajišťován ve třídách. Nápoje se doplňují podle potřeby a jsou k dispozici v konvicích a džbánech, ze kterých se mohou děti samostatně obsloužit. I při pobytu venku (na školní zahradě) je pro děti připraveno dostatečné množství nápojů. Děti mají na výběr z pitné vody a dalšího nápoje (ovocného čaje, vitamínového nápoje, džusu a ovocného koncentrátu, apod.). Nápoje jsou připravovány podle zásad zdravé výživy a se zaměřením na častou obměnu jednotlivých druhů nápojů.
- Strava odebíraná do jídlonosiče je vydávána v době od 10:45 do 11:00 hodin. Není možné poskytnout stravu do jídlonosiče přineseného do MŠ v jinou než tuto stanovenou dobu.

5 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ochrana před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace a násilí

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí

- Dohled nad dětmi při stravování v MŠ vykonávají pedagogičtí pracovníci.

- Při stravování dětí dodržují pedagogičtí pracovníci pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví dětí dané platnou školskou legislativou, školním řádem mateřské školy a dalšími vnitřními předpisy školy.
- Pedagogové seznamují děti s pravidly, kterými by se měly řídit při stravování. Upozorňují děti na možná úskalí a nebezpečí.

Ochrana před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Důležitým prvkem ochrany dětí před sociálně patologickými jevy je výchovné působení na děti již v předškolním věku. Děti jsou nenásilnou formou přiměřeně k jejich věku a schopnostem seznamovány se zdravým způsobem života. V dětech je podněcován zájem o zdravé návyky a zdravý životní styl.
- V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci monitoring vztahů mezi dětmi ve třídních kolektivech s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích.
- Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pracovníky MŠ, mezi pracovníky MŠ a zákonnými zástupci dětí.

6 Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny - výdejny ze strany dětí

- Děti používají zařízení školní jídelny – výdejny za účelem stravování. Děti jsou učitelkami vedeny k šetrnému zacházení se zařízením a vybavením jídelny - výdejny.
- Zákonní zástupci dětí odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny - výdejny. Škodu, která je způsobena neúmyslně, zákonný zástupce nehradí, úmyslně způsobenou škodu je ZZ strážníka povinen nahradit.

7 Závěrečná ustanovení

- Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší ředitelka školy s vedoucí školní jídelny ZŠ Troubelice.
- S vnitřním řádem školní jídelny - výdejny jsou seznámeni zákonní zástupci a zaměstnanci mateřské školy. Dodržování vnitřního řádu je závazné pro zákonné zástupce i zaměstnance školy.
- Zaměstnavatel zabezpečí seznámení zaměstnanců s obsahem tohoto řádu nejpozději do 15 dnů od nabytí účinnosti toho řádu. Nově přijímané zaměstnance seznámí s vnitřním řádem zaměstnavatel při nástupu do práce.
- Vnitřní řád školní jídelny – výdejny je zveřejněn na webu MŠ a u vstupu do MŠ.
- Všichni strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto řádu, pokyny ředitelky školy a pokyny pracovníků obchodního provozu.

- Tento Vnitřní řád školní jídelny – výdejny nahrazuje Vnitřní řád školní jídelny – výdejny z 26. 8. 2019 a nabývá účinnosti dne 5. 9. 2021.

V Troubelicích 16. srpna 2021

Bc. Zdeňka Vojáčková
ředitelka Mateřské školy Troubelice